



MS Word VBA Einführung

Die Automatisierung der Verfassung und Bearbeitung von Dokumenten mit Visual Basic ist um ein vielfaches effizienter als der einschränkende Einsatz von Feldern. So können auf Knopfdruck Rechnungen generiert, Broschüren mit Grafiken und Aufstellungen technischer Daten, die aus einer Datenbank entnommen sind, Versicherungspolizen und vieles mehr generiert werden. In diesem Seminar lernen die Teilnehmer die grundlegenden Programmier Techniken, die elementaren Befehlsstrukturen von Word-VBA und die Handhabung von Formularen. Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiter, die ein automatisiertes Dokumentensystem erstellen wollen.

Es werden gute Kenntnisse in MS Word vorausgesetzt.

- ✓ **Grundlagen der Objektorientierten Programmierung**
Objekt, Eigenschaft, Methode
Ereignis, Klasse, Prozeduren, Funktionen
- ✓ **Grundlegende Programmier Techniken**
Variablen, Bedingung
Fallunterscheidung mit Select Case
Standardschleifen
Objektlistenschleife mit "For Each"
Funktionen zur Zeichenkettenverarbeitung
Einsatz der "With"-Anweisung
Verwendungsmöglichkeiten der "Set"-Anweisung
- ✓ **Bewegen und Markieren im Dokument**
Verwenden der Character-, Line-, Paragraph- und Document-Einheiten
Move-Methoden, EndKey- und HomeKey-Methode
Textmarken anspringen
Arbeiten mit Bereichen im Dokument (Range)
- ✓ **Benutzerdefinierte Formulare erstellen**
Verwenden von Standard-Steurelementen
Ereignisprozeduren und Benutzeraktionen
Steuern von Interaktionen im Formular
Übertragung von Formulardaten in ein Dokument
- ✓ **Hilfsmittel für Programmierer**
Die Onlinehilfe und Methoden ihrer Verwendung
Objektkatalog und seine Verwendung
- ✓ **Programme Testen und Fehlersuche**
Setzen von Haltepunkten
Verwendung des Direktfensters
Variablenüberwachung
Verwenden der "Debug.Print"-Anweisung
Verwenden von Lesezeichen
- ✓ **Methoden zum Dialog mit dem Benutzer**
Verwenden von Melde-Dialogen
Verwenden von Eingabe-Dialogen
- ✓ **Fehlerbehandlungsroutinen zur Behandlung von Laufzeitfehlern**
Allgemeine und spezielle Fehlerereignisse
Die "On Error"-Anweisung
Die "Resume"-Anweisung
Die "Number"- und "Description"-Eigenschaft des Errorobjektes
Zentrale Fehlerbehandlungsroutinen

Kurs: 2 Tage / Teilnehmerzahl: maximal 8. Bitte erfragen Sie unsere aktuellen Preise unter
0221-33777870